

講師（臨時・非常勤）等勤務歴申告書

※一般選考（講師優遇Ⅱ）の方のみ提出してください。

選 考 区 分	一般選考（講師優遇Ⅱ）	受験番号 ※記入不要
志 願 種 別		
志 願 教 科 （ 科 目 ）		
ふ り が な		
氏 名		

	勤務校	職名	勤務期間	勤務月数	証明書 (辞令写等)
例	〇〇中学校	臨時	令和 2 年 10 月 1 日 ～ 令和 4 年 3 月 31 日	18 月	○
1			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
2			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
3			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
4			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
5			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
6			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
7			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
8			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
9			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
10			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
11			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
12			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
13			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
14			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
15			年 月 日 ～ 年 月 日	月	
合計勤務月数				月	

記入上の注意

- 1 秋田県の国立学校又は公立学校において令和2年4月1日から令和7年4月10日までに勤務した勤務歴が対象です。
- 2 新しい勤務校から記入してください。
- 3 勤務月数は、月1日以上任用があった月を1月と計算します。
- 4 同一の月に2回以上の任用や兼務での勤務があった場合は、どちらかの勤務を記入してください。
- 5 記載事項を証明する書類（辞令の写し等）も併せて提出してください。
- 6 36月以上の勤務歴を記載する上で欄が不足した場合は、同様の用紙をもう一枚提出してください。